

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2018. február 15-i nyílt** ülésén.

Az ülés helye: **Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalóterme**
2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

Jelen vannak: **Budai István polgármester**
Kuli László alpolgármester
Csörgő Józsefné képviselő
Bartos Gyárfás képviselő
Kompp György képviselő
Marton Krisztina képviselő
Reisner Tamás képviselő
dr. Kovács Dénes jegyző
Mohai Mónika jegyzőkönyvvezető

Javasolt napirendi pontok:

Nyílt ülés:

- 1.) Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**
Előterjesztő: Budai István polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- 2.) Önkormányzati és szerződésen alapuló díjak felülvizsgálata**
Előterjesztő: Budai István polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- 3.) Közterület fenntartási szerződés meghosszabbítása**
Előterjesztő: Budai István polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- 4.) A Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Budai István polgármester
Meghívott: Herb József BNNÖ elnöke
- 5.) A Magtár szálláshely minősítése és engedélyeztetése**
Előterjesztő: dr. Kovács Dénes jegyző
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- 6.) A szociális és a gyermekjóléti ellátásokról szóló 1/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Budai István polgármester
- 7.) Polgármester szabadságának ütemezése**
Előterjesztő: Budai István polgármester

8.) A szavazatszámlláló bizottság tagjainak megválasztása

Előterjesztő: dr. Kovács Dénes jegyző

9.) Döntés hatáskör átruházásról útleadások ügyében

Előterjesztő: Budai István polgármester

Budai István polgármester: Köszöntöm a megjelent képviselő-testületi tagokat. (A nyílt ülést 17:05 órakor megnyitja.) A napirendek tárgyalása előtt szeretnék tájékoztatni benneteket, hogy Van-e valakinek egyéb tájékoztatásra szánt információja, közérdekű kérdése? Megállapítom, hogy a testület a jelenlévő 6 fővel határozatképes. Kilenc napirendi pont lett meghirdetve. Kérdezem, hogy van-e a napirendi pontokkal kapcsolatosan kérdés, észrevétel? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a kilenc napirendi ponttal egyetért, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal a nyílt ülés napirendi pontjait elfogadta.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

1.) napirendi pont

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása

Budai István polgármester: A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság az Önkormányzat 2018. évi költségvetését részletesen megtárgyalta, azt változtatás nélkül javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra. A Bizottsági ülésen részletesen kifejtettem a költségvetési rendelet legfontosabb szegmenseit, szinte mindannyian jelen voltak, nem ismételném önmagam. Most csak rövid tájékoztatást adnék. Az intézmények támogatása, a bérek emelése csak saját forrásból történő kiegészítéssel oldható meg, azokra a feladatalapú támogatás nem biztosít fedezetet. A tavalyi évben sok, nagy volumenű fejlesztés valósult meg településünkön, az idei évben az óvoda pályázat eredményére várunk, annak függvényében a további fejlesztési feladataink 2018-2019-ben változhatnak.

(Bartos Gyárfás képviselő 17⁰⁸ órakor a képviselő-testületi ülésre megérkezett. A testület a továbbiakban 7 fővel határozatképes.)

A tervekkel rendelkező járdák építését betettük az idei költségvetésbe, amelyek tavaly elmaradtak. Azt gondolom, hogy a Magtár utcai járdát, korláttal ellátva muszáj megépítenünk a rendezvények biztonságos megközelítése végett. A Közös Hivatalra biztosított központi normatíva csökkenést mutat, a három település plusz hozzájárulása a hivatal költségvetéséhez az idén már 23 millió forint. Remeteszőlős már elfogadta a költségvetését. A tiszta tartalék 58 millió forint, ami szintén alacsonyabb az előző évekhez képest. Ha a kintlévőségeinket sikerül behajtani, minden tervezett beruházást megvalósítunk. Van-e kérdés, észrevétel a költségvetéssel kapcsolatosan? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki az Önkormányzat 2018. évi költségvetését a beterjesztett formában elfogadja, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2018.(II.19.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet hatálya

1. § (1) E Rendelet hatálya kiterjed a képviselő-testületre, bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szervekre (intézményekre) továbbá a képviselő-testület által vállalt kötelező és önként vállalt (köz)szolgáltatási feladatokra.

(2) Önállóan működő és gazdálkodó intézmény a közös önkormányzati hivatal, amely ellátja különösen az

- önkormányzati működési,
- igazgatási,
- községgazdálkodási, és –üzemeltetési,
- közfoglalkoztatási,
- művelődési ház üzemeltetési,
- védőnői szolgálat működésével, és
- az önkormányzati fejlesztésekkel, felújításokkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

(3) Önállóan működő intézmény

- a községi óvoda, amely ellátja a konyha üzemeltetését is.

(4) A községi óvoda, mint önállóan működő intézmény gazdálkodási feladatait – megállapodás alapján – a közös önkormányzati hivatal végzi.

2. Az önkormányzat 2018. évi költségvetése kiadásainak és bevételeinek főösszege

2. § A képviselő-testület a költségvetés fő összegeit a következők szerint határozza meg:

Bevételek főösszege:	513 918 e Ft
Kiadások főösszege:	513 918 e Ft.

**II. Fejezet
Különös rendelkezések**

3. Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak részletezése

3. § Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait tájékoztató jelleggel, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban (**Főtábla**) az **1. melléklet** tartalmazza.

4. § (1) Az önkormányzat elemi költségvetését a **2. melléklet** tartalmazza.

(2) A közös önkormányzati hivatal elemi költségvetését **3. melléklet** tartalmazza.

(3) A községi óvoda elemi költségvetését a **4. melléklet** tartalmazza.

5. § Az önkormányzat 2018. évi költségvetését mérlegszerűen az **5. melléklet** tartalmazza.

6. § (1) Az önkormányzat 2018. évi állami támogatásait jogcímenként a **6. melléklet** tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2018. évi közhatalmi bevételeit, támogatásértékű bevételeit, felhalmozási- és működési bevételeit a **7. melléklet** tartalmazza.

7. § (1) Az önkormányzat által 2018. évben tervezett beruházások és felújítások kiadásainak előirányzatait feladatonként a **8. melléklet** tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2018. évi átadott pénzeszközeit a **9. melléklet** tartalmazza.

(3) Az önkormányzat által 2018. évben folyósítandó ellátások tervezetét a **10. melléklet** tartalmazza.

8. § Az önkormányzat 2018. évi létszám-előirányzatát, költségvetési szervenként, a **11. melléklet** tartalmazza.

9. § Az önkormányzatnak a 2018. évben várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási tervét a **12. melléklet** tartalmazza.

4. A cafetéria-juttatások, illetménykiegészítés szabályozása

10. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat közszolgálatban és munkaviszonyban álló dolgozói részére – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 69-71. §-ai alapján, a köztisztviselők vonatkozásában a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 151-153. §-aiban foglaltakra is figyelemmel - a következő cafetéria kereteket állapítja meg:

- | | |
|---|--------------------|
| a) polgármester, köztisztviselők, intézményvezető, intézmény-vezető helyettes, étellemezés-, gondnokságvezető | bruttó 200 e Ft/év |
| b) alaptevékenységet ellátó közalkalmazottak | bruttó 180 e Ft/év |
| c) kiegészítő tevékenységet ellátók | bruttó 160 e Ft/év |

(2) A cafetéria juttatására és elszámolására vonatkozó szabályozást – a polgármester irányelvi alapján és egyetértésével – a munkáltatóknak 2018.03.15-ig kell elkészíteni.

11. § A képviselő-testület a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó felsőfokú, valamint a középfokú végzettségű köztisztviselők részére, a Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők számára biztosított juttatásokról és támogatásokról szóló 4/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 2. §-ában megállapított illetménykiegészítés mértékét egységesen 15 %-ban határozza meg.

5. Az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó általános szabályok

12. § (1) A képviselő-testület a költségvetési rendeleten keresztül felhívja a polgármester, a jegyző, az intézményvezetők és a gazdálkodással foglalkozó dolgozók figyelmét a hatékony, takarékos gazdálkodásra.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy két testületi ülés között a sürgős, halasztást nem tűrő esetben intézkedjen, vagy kötelezettséget vállaljon nettó 250 e Ft egyedi értékhatárig, a következő képviselő-testületi ülésen történő beszámolási kötelezettséggel, és az előirányzat-módosítás saját hatáskörben történő megtételével.

(3) A nonprofit szervezetek támogatására tervezett előirányzat biztosítására megállapodást kell kötni, amit a polgármester ír alá.

III. Fejezet Záró rendelkezések

13. § A jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Budai István
polgármester

dr. Kovács Dénes
jegyző

E Rendelet 2018. év február hónap 19. napján kihirdetésre került.

dr. Kovács Dénes
jegyző

FŐTÁBLA

Budajenő Község Önkormányzat

BEVÉTELEK

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi előirányzat (e Ft)
1	2	3.
I.	Működési bevételek:	205 714
1.	Önkormányzatok közhatalmi bevételei (7. melléklet)	175 500
2.	Intézményi működési bevételek (4., 7. melléklet)	30 214
II.	Támogatások	157 117
1.	Önkormányzatok működési támogatása	144 533
	1.1 Állami támogatások (6. melléklet)	144 533
	1.2 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	
	1.3 Egyéb támogatás, kiegészítés	
2.	Támogatásértékű bevételek (7. melléklet)	12 584
	2.1 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	12 584
	2.2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	
	2.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások	
III.	Működési célú átvett pénzeszközök	33 010
	1. Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson belülről (7. melléklet)	9 116
	2. Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	
	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (3. melléklet)	23 894
IV.	Felhalmozási bevételek	7 874
	1. Ingatlanok értékesítése	7 874
	2. Részesedések értékesítése	
	3. Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	
	4. Pénzügyi befektetés bevételei	
V.	Támogatási kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	
	Költségvetési bevételek összesen: I.+II.+III.+IV.+V.	403 715
VII.	Hitelek, kölcsönök bevétele államháztartáson belülről	
	1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
	2. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
VIII.	Maradvány igénybevétele	110 203
	1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	110 203
	2. Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
IX.	Finanszírozási bevételek	
	1. Belföldi finanszírozás bevételei	
	2. Külföldi finanszírozás bevételei	
	Finanszírozási bevétele összesen: VII.+VIII.+IX.	110 203
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	513 918

KIADÁSOK

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2018. évi előirányzat
1	2	3
I.	Működési kiadások	317 828
	1. Személyi juttatások	186 172
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35 123
	3. Dologi kiadások	96 533
II.	Ellátottaknak folyósítandó ellátások (10. melléklet)	2 500
III.	Egyéb működési célú kiadások	90 050
	1. Elvonások, befizetések	
	2. Egyéb működési célú támogatások, átadott pénzeszközök (9. melléklet)	31 651
	3. TARTALÉK	58 399
IV.	Felhalmozási kiadások (8. melléklet)	103 540
	1. Beruházások	87 540
	2. Felújítások	16 000
V.	Egyéb felhalmozási kiadások	
	Költségvetési kiadások összesen: I+II+III+IV.	513 918
VI.	Hitelek kölcsönök törlesztése	
VII.	Belföldi értékpapírok kiadása	
VIII.	Finanszírozási kiadások	
	1. Belföldi finanszírozási kiadások	
	2. Külföldi finanszírozási kiadások	
	Finanszírozási kiadások összesen: VI+VII+VIII	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	513 918

ÖNKORMÁNYZAT

Bevételek			
Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	előirányzat (e Ft)
1	2	3	4
1.		I. Önkormányzatok közhatalmi bevételei	175 500
	1.1.	Vagyoni típusú adók	138 000
	1.2.	Gépjárműadók	37 000
	1.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	500
	1.4.	Jövedelemadók	
	1.5.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó adók	
2.		II. Intézményi működési bevételek	12 796
	2.1.	Áru- és készletértékesítés	50
	2.2.	Szolgáltatások árbevétele	4 120
	2.3.	Közvetített szolgáltatások árbevétele	3 500
	2.4.	Bérleti díj (tornaterem, művház,...)	3 000
	2.5.	Tulajdonosi bevételek	
	2.6.	Ellátási díjak	
	2.7.	Általános forgalmi adó bevétel	2 126
	2.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	
	2.9.	Egyéb működési célú bevétel	
3.		III. Önkormányzatok működési támogatása	2 422
	3.1.	Normatív hozzájárulások (6. melléklet)	2 422
	3.2.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	
	3.3.	Egyéb támogatás, kiegészítés	
4.		IV. Támogatásértéki bevételek	21 700
	4.1.	<i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	9 116
	4.1.1.	Működési célú átvett pénzeszköz áht-n kívülről	
	4.1.2.	Működési célú garancia- és kezességváll.-ból származó megtér.	
	4.1.3.	Működési célú visszatér. Támogatások, kölcsönök visszatérülése	
	4.1.4.	Működési célú visszatér. Támogatások, kölcsönök igénybevétele	
	4.1.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (Társadalombizt.: védőnő)	5 000
	4.1.6.	Önkormányzatoktól átvett pénzeszköz (HÍD Remete és Tők.NNÖ)	4 116
	4.2.	<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	12 584
	4.2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (útpályázat)	12 584
	4.2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességváll.-ból származó megtér.	
	4.2.3.	Felhalmozási célú visszatér. Támogatások, kölcsönök visszatérülése	
	4.2.4.	Felhalmozási célú visszatér. Támogatások, kölcsönök igénybevétele	
	4.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
5.		V. Működési célú átvett pénzeszköz	7 874
	5.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás: Pátyi u. telek)	7 874
	5.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
	5.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
6.		VI. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
	6.1.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	
	6.2.	Felhalmozási célú pénzeszk. átvétel államháztartáson kívülről	
		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6)	220 292
7.		Maradvány igénybevétele	109 049
	7.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, pénzkészlet	109 049
	7.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	
8.		VIII. Finanszírozási célú pénzügyi műv. bevételei	
	8.1.	Belföldi finanszírozás bevétele 2018.évi megelőlegezés	
	8.2.	Külföldi finanszírozás bevétele	
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	319 341

Kiadások			
Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	előirányzat (e Ft)
1	2	3	4
1.		I. Működési költségvetés kiadásai	108 995
	1.1.	Személyi juttatások	41 000
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 995
	1.3.	Dologi kiadások	60 000
2		Egyéb működési célú kiadások	90 050
	2.1.	Nemzetközi kötelezettségek	
	2.2.	Elvonások, befizetések	
	2.3.	Működési célú támogatások, kölcsönök államháztartáson belülről (KÖH, Iskola, BÖT, HÍD) 9.melléklet	23 051
	2.4.	Működési célú támogatások, kölcsönök államháztartáson kívülre	
	2.5.	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
	2.6.	Kamatkiadások	
	2.7.	Egyéb működési célú támogatások 9.melléklet	8 600
	2.8.	TARTALÉK	58 399
		Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai	2 500
3.		Beruházások, felújítások	101 000
		Beruházások	85 000
	3.1.	Intézményi beruházási kiadások	69 055
	3.2.	Beruházási célú előzetesen felszámított Áfa	15 945
		Felújítások	16 000
	3.3.	Intézményi felújítási kiadások	12 598
	3.4.	Felújítási célú előzetesen felszámított Áfa	3 402
4.		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
	4.1.	Felhalmozási célú kifizetések államháztartáson belülről	
	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
	4.3.	Felhalmozási célú kifizetések államháztartáson kívülre (telek vásárlás)	
	4.4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
5.		V. Költségvetési szervek finanszírozása (óvoda, konyha)	26 796
		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)	329 541
6.		VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	
	7.1.	Belföldi finanszírozás kiadásai intézményeknek adott támogatás	
	7.2.	2018.évi megelőlegezés visszafizetés	
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	329 541

BUDAJENŐI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BEVÉTELEK			
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	
	1.1.	Áru- és készletértékesítés	
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
	1.3.	Bérleti díj	
	1.4.	Intézményi ellátási díjak	
	1.5.	Alkalmazottak térítése	
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	
	1.7.	Osztalék, hozambevétel	
	1.8.	egyéb bevétel	
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	23 794
	2.1.	Támogatásértéktől működési bevételek	23 794
	2.2.	Támogatásértéktől felhalmozási bevételek	
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek	
	2.4.	Működési célú pénzeszköztétel	
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek	
4.		IV. Közhatalmi bevételek	
5.		V. Kölcsön	
6.		VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)	
	6.1.	Előző évi pénzmaradvány (pénzészlet) igénybevétele	
	6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
7.		VII. Felügyeleti szervtől kapott támogatás	58 010
	7.1.	Normatív állami támogatás	58 010
	7.2.	Önkormányzati támogatás	
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	81 804

KIADÁSOK			
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	81 804
	1.1.	Személyi juttatások	66 244
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 060
	1.3.	Dologi kiadások	3 500
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	
	2.2.	Felújítások	
	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok	
	2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
3.		III. Kölcsön	
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	81 804

BUDAJENŐI HIVATAL

BEVÉTELEK			
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	
	1.1.	Áru- és készletértékesítés	
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
	1.3.	Bérleti díj	
	1.4.	Intézményi ellátási díjak	
	1.5.	Alkalmazottak térítése	
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	
	1.7.	Osztalék, hozambevétel	
	1.8.	Kamatbevétel	
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	12 036
	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek	12 036
	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek	
	2.4.	Működési célú pénzeszközátvétel	
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek	
4.		IV. Közhatalmi bevételek	
5.		V. Kölcsön	
6.		VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)	
	6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	
	6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
7.		VII. Felügyeleti szervtől kapott támogatás	58 010
	7.1.	Normatív állami támogatás	58 010
	7.2.	Önkormányzati támogatás	
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	70 046

KIADÁSOK			
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+ ...+1.5.)	70 046
	1.1.	Személyi juttatások	58 020
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 423
	1.3.	Dologi kiadások	1 603
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4)	
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	
	2.2.	Felújítások	
	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
	2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
3.		III. Kölcsön	
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	70 046

REMETESZŐLŐSI KIRENDELTSÉG

BEVÉTELEK			
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	
	1.1.	Áru- és készletértékesítés	
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
	1.3.	Bérelti díj	
	1.4.	Intézményi ellátási díjak	
	1.5.	Alkalmazottak térítése	
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	
	1.7.	Osztalék, hozambevétel	
	1.8.	Kamatbevétel	
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	5 922
	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek	5 922
	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek	
	2.4.	Működési célú pénzeszközátvétel	
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek	
4.		IV. Közhatalmi bevételek	
5.		V. Kölcsön	
6.		VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)	
	6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	
	6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
7.		VII. Felügyeleti szervtől kapott támogatás	
	7.1.	Normatív állami támogatás	
	7.2.	Önkormányzati támogatás	
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	5 922

KIADÁSOK			
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	5 922
	1.1.	Személyi juttatások	4 275
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	856
	1.3.	Dologi kiadások	791
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	
	2.2.	Felújítások	
	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
	2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
3.		III. Kölcsön	
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	5 922

TÖKI KIRENDELTSÉG

BEVÉTELEK			
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	
	1.1.	Áru- és készletértékesítés	
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
	1.3.	Bérleti díj	
	1.4.	Intézményi ellátási díjak	
	1.5.	Alkalmazottak térítése	
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	
	1.7.	Osztalék, hozambevétel	
	1.8.	Kamatbevétel	
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	5 836
	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek	5 836
	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek	
	2.4.	Működési célú pénzeszközátvétel	
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek	
4.		IV. Közhatalmi bevételek	
5.		V. Kölcsön	
6.		VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)	
	6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	
	6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
7.		VII. Felügyeleti szervtől kapott támogatás	
	7.1.	Normatív állami támogatás	
	7.2.	Önkormányzati támogatás	
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	5 836

KIADÁSOK			
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	5 836
	1.1.	Személyi juttatások	3 949
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	781
	1.3.	Dologi kiadások	1 106
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	
	2.2.	Felújítások	
	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
	2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
3.		III. Kölcsön	
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	5 836

BUDAJENŐI ÓVODA

BEVÉTELEK				előirányzatok szervezeti egységenként	
Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2018. évi előirányzat	Óvoda	Konyha
1	2	3	4		
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	17 418		17 418
	1.1.	Áru- és készletértékesítés			
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	1 202		1 202
	1.3.	Bérleti díj			
	1.4.	Intézményi ellátási díjak	12 513		12 513
	1.5.	Alkalmazottak térítése			
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	3 703		3 703
	1.7.	Osztalék, hozambevétel			
	1.8.	Kamatbevétel			
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	100	100	
	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek	100	100	
	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek			
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek			
	2.4.	Működési célú pénzeszközátvétel			
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.		IV. Kölcsön			
5.		V. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (5.1.+5.2.)	1 154	1 154	
	5.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 154	1 154	
	5.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
6.		VI. Feűgyeleti szervtől kapott támogatás	110 897	76 719	31 958
	6.1.	Normatív állami támogatás	84 101	62 096	22 005
	6.2.	Önkormányzati támogatás	26 796	16 843	9 953
7.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6)	129 569	77 973	49 376

KIADÁSOK				óvoda	konyha
1.	2.	3.	4.		
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	127 029	78 921	48 108
	1.1.	Személyi juttatások	78 928	58 745	20 183
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 068	11 133	3 935
	1.3.	Dologi kiadások	33 033	9 043	23 990
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	2 540	1 270	1 270
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	2 000	1 000	1 000
	2.2.	Felújítások			
		Beruházás, felújítás Áfa	540	270	270
	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
	2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.		III. Kölcsön			
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	129 569	80 191	49 378

Budajenő Község Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

I. Működési célú bevételek, működési célú kiadások mérlege

ezer Forintban !

Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	2018. évi terv adatok	Megnevezés	2018. évi terv adatok
Int. működési bevételek	30 214	Személyi juttatások	186 172
Önkormányzatok közhatalmi bevételei	109 500	Munkaadókat terhelő járulék	35 123
Támogatások, kiegészítések	144 533	Dologi kiadások	96 533
Egyéb működési célú támogatás		Támogatásértékű műk. kiadás	
Előző évi pénzmaradvány	110 203	Társadalom- és szociálpol. jutt.	2 500
Működési célú pénzeszköz átvétele	33 010	Működési célú p.eszk.átadás áht-on kívülre	31 651
		Tartalékok	58 399
		Működési kölcsön	
ÖSSZESEN:	427 460	ÖSSZESEN:	410 378

II. Tőke jellegű bevételek és kiadások mérlege

ezer Forintban !

Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	2018. évi terv adatok	Megnevezés	2018. évi terv adatok
Támogatásértékű felhalmozási bevételek összesen:	12 584	Beruházások	87 540
Önkormányzatok sajátos működési bevételei (Iparüzési adó)	66 000	Felhjítások	16 000
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	7 874	Intézmények finanszírozása	
Kölcsön visszatérülés		Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	
		Felhalm. Kölcsön, hitel törlesztés	
		Hitel törlesztés	
ÖSSZESEN:	86 458	ÖSSZESEN:	103 540

Mindösszesen:

513 918

513 918

Budajenő Község Önkormányzat
2018. évi állami támogatásai jogcímenként

Sorszám	Jogcím	Állami támogatás (Forintban)	Állami támogatás BESZÁMÍTÁS után (Forintban)
1.	Közös Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	63 982 600	58 010 117
2.a	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. feladatok	5 314 090	0
2.b	Közvilágítás fenntartásának támogatása	11 808 000	0
2.c	Közztemető fenntartása	100 000	0
2.d	Közutak fenntartása	5 588 740	0
2.	Település-üzemeltetéséhez kapcsolódó támogatás összesen	22 810 830	0
3.	Beszámítási összeg (2015. évi iparüzési adóalap 0,05%-a)	34 283 063	0
4.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 405 400	0
6.	Egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok támogatása	0	0
8.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2 422 420	2 422 420
9.	Lakott külterülettel kapcs. Tám.	94 350	0
I.	Összesen	94 715 600	60 432 537
	ÓVODA (1.), KONYHA (2.)		
1.a	Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	53 843 900	
1.b	Óvodaműködtetési támogatás	8 251 700	
1.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	62 095 600	
2.a	A finanszírozás szempontjából elismert konyhai dolgozók bértámogatása	14 421 000	
		14 421 000	
2.b	Gyermekétkeztetési üzemeltetési támogatás	7 553 162	
		7 553 162	
2.c	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüneti étkeztetésének támogatása	30 780	
II.	Összesen	84 100 542	84 100 542
	I.+II. MINDÖSSZESEN	178 816 142	144 533 079

**Budajenő Község Önkormányzat
2018. évi költségvetési bevételek**

BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	2018. évi előirányzat
Önkormányzat közhatalmi bevételei	
Építményadó	26 000
Telekadó	46 000
Iparűzési adó	66 000
Vagyoni típusú adók	138 000
Gépjárműadó (önkorm. 40%-a)	37 000
Gépjárműadók	37 000
Pótlékok, bírságok	300
Helyszini és szabálysértési bírság	200
Talajterhelési díj	0
Egyéb sajátos bevételek	0
Bírságok, díjak, pótlékok	500
ÖSSZESEN	175 500
Támogatásértű bevételek	
Védőnői szolgálat támogatása	5 000
HÍD Tők és Remeteszőlős	4 116
Egyéb működési célú támogatás államházt. belűlről	9 116
ÖSSZESEN	9 116
Felhalmozás célú bevételek	
Működési célú hozamok, kamatbevételek	
ELMŰ részvény	
Pénzügyi befektetések bevételei	0
Pátyi utca - Fő tér	7 874
Felhalmozási bevételek	7 874
	0
ÖSSZESEN	192 490
Működési célú bevételek	
Behajtási engedély, közterület használati díj	3 000
Bérleti díjak (Hagyományörzők Háza, tornaterem, bolt)	3 000
Vízüzemű vagyon bérleti díj	
Közvetített szolgáltatás (KLIK)	3 500
Közvetített szolgáltatás (település rendezési terv)	
Készletértékesítés (képeslap, hűtőmágnes stb.)	50
Házasságkötés, fénymásolás	50
Temető üzemeltetés	950
Pincekaszálas	120
Ingatlan értékesítés áfa bevétele	2 126
Egyéb bevétel	
Kamat	
Működési célú bevételek összesen:	12 796
Önkormányzatot megillető bevételek mindösszesen:	205 286

8. melléklet az 1/2018. (II.19.) önkormányzati rendelethez

**Beruházási kiadások előirányzata
feladatonként**

Feladat megnevezése	2018. évi előirányzat
1	2
Járda építés (Hill Top)	22 000
Járda építés, Magtár u. (tervezés, kivitelezés)	10 000
Magtár 3-4.szint múzeum kialakítása, kertépítés	35 000
Járda építés, Szüret u. (Szőlőhegyi -Erdőkerülő u. közötti szakasz)	8 000
Telek vásárlás	10 000
Mindösszesen:	85 000

**Felújítás kiadások előirányzata
feladatonként**

Feladat megnevezése	2018. évi előirányzat
1	2
Magtár felújítás tető felújítás	10 000
Kátyuzás, útpadka javítások (Fő u., Petőfi u.)	6 000
Mindösszesen:	16 000
Beruházási és felújítási kiadások mindösszesen:	101 000

Budajenő Község Önkormányzat**2018. évi költségvetés****Átadott pénzeszközök**

Megnevezés	2018. évi előirányzat
Budajenői Általános Iskola	600
Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal	12 036
Támogatás államháztartáson belülre	12 636

Megnevezés	2018. évi előirányzat
Mária Út Közhasznú Egyesület megállapodás	50
Dombtető Lakóegyesület megállapodás	3 500
Helyi civil szervezetek támogatása pályázat alapján	5 000
Budajenői civil szervezetek, egyházak és költségvetési szervek támogatása összesen	8 550

Megnevezés	2018. évi előirányzat
BÖT	2 563
HÍD	7 727
Duna-Vértes Köze Reg.Hulladékgaz. Társulás	125
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége (TÖOSZ)	50
Társulások támogatása összesen	10 465
Egyéb működési célú támogatások mindösszesen:	31 651

Budajenő Község Önkormányzat
2018. évben
folyósítandó ellátásai

ezer Ft-ban

Szakfeladat megnevezése	2018. évi előirányzat
Települési támogatás	1 500
Karácsonyi ajándékutalványok	600
Tüzifa	400
Összesen:	2 500

Budajenő Község Önkormányzat 2018. évi létszám-előirányzata

Megnevezés	Létszám (fő)
Önkormányzat	
Polgármester	1
Védőnő	1
Város és községgazdálkodás	5
Szabadidő-sport, kultúra	2
Önkormányzat dolgozói összesen:	9
Közös Hivatal	
Budajenő	8
Tök	4
Remeteszlós	3
Jegyző+ Aljegyző	2
Közös Hivatal dolgozói összesen:	17
Óvoda	
Óvodai nevelés	15,5
Konyha	7
Óvodai dolgozók létszáma összesen:	22,5
MINDÖSSZESEN dolgozók létszáma:	48,5

Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre

Sorszám	Mégnevezés	Eredeti előirányzat	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
			ezer Forintban!												
1.	Közhatalmi bevételek	175 500			87 750						87 750				175 500
2.	Intézményi működési bevételek	30 214	3 021	3 021	3 021	3 021	3 021	3 021			3 021	3 021	3 021	3 021	30 214
3.	Támogatások, hozzájárulások bevételei	144 533	12 044	12 044	12 044	12 044	12 044	12 044	12 044	12 044	12 044	12 044	12 044	12 044	144 533
4.	Támogatásérték melkód bevételek	12 584	1 049	1 049	1 049	1 049	1 049	1 049	1 049	1 049	1 049	1 049	1 049	1 049	12 584
5.	Felhalmozási célú bevételek	7 874	656	656	656	656	656	656	656	656	656	656	656	656	7 874
6.	Átvett pénzeszközök	33 010	2 751	2 751	2 751	2 751	2 751	2 751	2 751	2 751	2 751	2 751	2 751	2 751	33 010
7.	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Előző évi pénzmaradvány,	110 203	18 367	18 367	18 367	18 367	18 367	18 367							110 203
9.	Finanszírozási célú bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Bevételek összesen:	513 918	37 889	37 889	125 639	37 889	37 889	37 889	16 500	16 500	107 271	19 521	19 521	19 521	513 918
10.	Személyi juttatások	186 172	15 514	15 514	15 514	15 514	15 514	15 514	15 514	15 514	15 514	15 514	15 514	15 514	186 172
11.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	35 123	2 927	2 927	2 927	2 927	2 927	2 927	2 927	2 927	2 927	2 927	2 927	2 927	35 123
12.	Dologi kiadások	96 533	8 044	8 044	8 044	8 044	8 044	8 044	8 044	8 044	8 044	8 044	8 044	8 044	96 533
13.	Ellátottak pénzbeli juttatása	2 500	208	208	208	208	208	208	208	208	208	208	208	208	2 500
14.	Támogatások, elvonások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Támogatásértékű kiadások	31 651	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	2 638	31 651
16.	Társadalom és szociálpolitikái juttatások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	Tartalékok	58 399	4 867	4 867	4 867	4 867	4 867	4 867	4 867	4 867	4 867	4 867	4 867	4 867	58 399
18.	Hitelek kamatai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	103 540	8 628	8 628	8 628	8 628	8 628	8 628	8 628	8 628	8 628	8 628	8 628	8 628	103 540
20.	Finanszírozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kiadások összesen:	513 918	42 827	42 827	42 827	42 827	42 827	42 827	42 827	42 827	42 827	42 827	42 827	42 827	513 918

2.) napirendi pont

Önkormányzati és szerződésen alapuló díjak felülvizsgálata

Budai István polgármester: Minden évben visszatérő feladat az önkormányzati és szerződésen alapuló díjak felülvizsgálata. A tavalyi esztendőben szinte minden érintett díjat módosítottunk, részben amiatt, hogy az önkormányzat áfakörös lett, részben pedig jogszabály változások miatt. Én most nem tartom indokoltnak a díjak módosítását. Van-e kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatban? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki egyetért azzal, hogy az önkormányzati és szerződésen alapuló díjakat a 2017. évben megállapítottak szerint fogadjuk el, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2018. (II.15.) számú határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati és szerződésen alapuló díjakat felülvizsgálta, azokat nem módosítja, a 2017. évben megállapítottak szerint fenntartja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3.) napirendi pont

Közterület fenntartási szerződés meghosszabbítása

Budai István polgármester: Az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közterületek takarítását és fenntartását, a 2008. február 26-án kötött vállalkozási szerződés alapján György Árpád egyéni vállalkozó végzi. A szerződés 2. pontja szerint a szerződés, a lejárta előtt, meghosszabbítható. A jelenleg hatályos szerződést 2018. február 28-án lejár. A vállalkozó a határidő lejárta előtt benyújtotta árajánlatát a 2018. évi munkák elvégzésére a mellékelt tartalom szerint. Az árajánlatban rögzített díjak egy alkalomra értendők. A vállalkozó a Szőlődomb II-n legalább kétszer, a település további, az árajánlatban felsorolt területein pedig legalább négyszer köteles elvégezni a kaszálási munkákat. A tavaszi és őszi munkák alkalomszerűen, míg a téliek – a készenléti havi fix díj mellett – a munkaórák arányában kerülnek díjazásra. Még mindig nem tudjuk a gondnoksággal ellátni ezeket a feladatokat a megfelelő géppark hiánya miatt. Továbbá gondoskodnunk kellene felkészült szakemberekről jelentősen magasabb bérrel. Téli viszonyok között a 24 órás, folyamatos készenlétet is biztosítani kellene. A gépek beszerzése egy jóval magasabb beruházást jelentene, mint amennyit kifizetünk a vállalkozónak. Egyelőre javaslom, hogy támogassuk a vállalkozó területkarbantartási szerződésének meghosszabbítását. Van-e kérdés, észrevétel? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a betervezett határozati javaslattal és a szerződés módosítással, a betervezett formában egyetért, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2018. (II.15.) számú határozata**

A Képviselő-testület a közterület-fenntartási munkákra György Árpád egyéni vállalkozóval 2008. február 26-án kötött vállalkozási szerződést 2018. március 1-től 2019. február 28-ig tartó hatállyal meghosszabbítja, és a *mellékelt* árajánlat szerint módosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés-módosítás elkészíttetésére és a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4/2018.(II.15.) sz. határozat melléklete

Vállalkozási szerződés módosítása

amely létrejött egyrészről

Budajenő Község Önkormányzata (székhely: 2093 Budajenő, Fő u. 1-3.; képviseli: **Budai István** polgármester) mint megrendelő (a továbbiakban: *Megrendelő*), másrészről

György Árpád egyéni vállalkozó (címe: 2093 Budajenő, József A. 19.; adószáma: 50788026-2-33) mint vállalkozó (a továbbiakban: *Vállalkozó*)

között (a továbbiakban együtt: *Felek*) a mai napon az alábbi tartalommal:

- (3) A Megrendelő és a Vállalkozó között 2008. február 26-án „Vállalkozási szerződés” (a továbbiakban: Alapszerződés) jött létre a Megrendelő tulajdonában és kezelésében lévő közterületek takarítására, fenntartására vonatkozóan. Az Alapszerződés 2. pontja szerint a szerződés a lejárta előtt meghosszabbítható. Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4/2018.(II.15.) számú határozatával döntött a szerződés meghosszabbításáról és egyidejűleg elfogadta a Vállalkozó 2018. évre adott árajánlatát.
- (4) A fentiek alapján a Felek akként rendelkeznek, hogy az Alapszerződés 2. pontja szerinti szerződés hatálya 2018. március 1-től 2019. február 28-ig kerül meghosszabbításra.

- (5) A 2. pont szerinti időszakra vonatkozó, az Alapszerződés 6. pontja szerinti díjakat a jelen módosító szerződés **melléklete** tartalmazza az elfogadott árajánlat szerint.
- (6) A Felek a szerződést elolvasták, megértették és mint akaratukkal mindenben egyezőt, aláírták.

Budajenő, 2018. február „ „.

György Árpád
vállalkozó

Budai István
polgármester

György Árpád
kertészvállalkozó
2093 Budajenő, József A. u. 19.
tel: 06209652324

e-levél:gyorgyarpad71@gmail.com

Árajánlat

Budajenő KözségÖnkormányzata részére

<u>Közterület megnevezése:</u>	<u>díj/alk.</u>
Ady E. u. -József A .u. köztér	20000 ft+áfa
Hilltop sétány	17000 ft+áfa
Kossuth L. u. (templomtól körforgalomig)	55000 ft+áfa
Magtár	22000 ft+áfa
Óvoda köz (orvosi rendelő)	7000 ft+áfa
Pátyi u. (út és patak között)	16000 ft+áfa
Szőlőhegyi út	26000 ft+áfa
Telki út (templomtól Telki tábláig)	34000 ft+áfa
Fő u.	28000 ft+áfa
Beépítetlen terület (616/3)	85000 ft+áfa
Beépítetlen terület (501 hrsz)	6000 ft+áfa
Temető melletti közterület (151/37)	40000 ft+áfa
Beépítetlen terület (100 hrsz)	7000 ft+áfa
Kápolna u.	30000 ft+áfa
Összesen:	393000 ft+áfa

Téli munkálatok: 2018. dec.1.-2019. febr.29.

Hóeltakarítás	7500 ft/óra+áfa
Síkkosságmentesítés	7500 ft/óra+áfa
Készenléti díj	185000 ft/hó+ áfa

Tisztelettel:

György Árpád

GYÖRGY ÁRPÁD e.v.
2093 Budajenő, József Attila u. 19.
Adószám: 50786026-2-33
Bsz.: 10403095-50526771-505610e

Budajenő, 2018. 02.07.

György Árpád
kertészvállalkozó
2093 Budajenő, József A. u. 19.
tel: 06209652324


e-levél:gyorgyarpad71@gmail.co

Árajánlat

Budajenő Község Önkormányzata részére Szőlődomb II. kaszálási munkálataira

<u>Közterület megnevezése:</u>	<u>díj/alk.+ áfa</u>
Újpincesor	24000 ft/alk.+áfa
Szőlőkert	19000 ft/alk.+áfa
Hosszúföldek útja	19000 ft/alk.+áfa
Ózláb köz	10000 ft/alk.+áfa
Vargánya köz	12000 ft/alk.+áfa
Csiperkeköz	14000 ft/alk.+áfa
Felsőerdő alja	30000 ft/alk.+áfa
Pereszke köz	15000 ft/alk.+áfa
Erdészház utca	30000 ft/alk.+áfa
Inda u.	23000 ft/alk.+áfa
Fürt u.	28000 ft/alk.+áfa
Domb köz	34000 ft/alk.+áfa
Hordó u.	31000 ft/alk.+áfa
Lugas u.	22000 ft/alk.+áfa
Erdőkerülő u.	29000 ft/alk.+áfa
Domb u.	38000 ft/alk.+áfa
Törköly köz	7000 ft/alk.+áfa
Vadrózsa	20000 ft/alk.+áfa
Hérics	22000 ft/alk.+áfa
Alsóerdő alja	19000 ft/alk.+áfa
Avar köz	7000 ft/alk.+áfa
Szőlőhegyi út	10000 ft/alk.+áfa
Templom völgy (körforgalomtól- hídig)	45000 ft/alk.+áfa
Füzes u folytatása(1059 hrsz)	26000 ft/alk.+áfa
Összesen	534000 ft/alk.+áfa

Tisztelettel:


György Árpád
GYÖRGY ÁRPÁD e.v.
2093 Budajenő, József Ártia u. 19.
Adószám: 50786026-2-33
Bsz.: 10403095-50526771-505610

Budajenő, 2018. Február 7.

4.) napirendi pont

A Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Budai István polgármester: Minden évben felül kell vizsgálnunk a Német Nemzetiségi Önkormányzattal a 2014. évi választásokat követően megkötött megállapodásunkat. Változtatást nem tervezünk a továbbiakban az együttműködésünk terén, eddig is jól, hatékonyan tudtuk a közös feladatainkat végrehajtani, én úgy gondolom, hogy ez a későbbiekben is fenntartható. Arról nem is beszélve, hogy a szervezeti és működési szabályzat alapján kötelesek vagyunk a munkájukat támogatni, segíteni, ez egy abszolút formális döntés. Javaslom a képviselő-testületnek támogatni az együttműködési megállapodás jóváhagyását. Van-e kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatosan? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a beterjesztett határozati javaslatot, a beterjesztett formába támogatja, kérem kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2018. (II.15.) számú határozata**

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján jelen határozat *melléklete* szerinti változatlan tartalommal jóváhagyja a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat és Budajenő Község Önkormányzata között 2015. február 17-én megkötött együttműködési megállapodást.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Határozatról értesül: nemzetiségi önkormányzat elnöke

5/2018. (II.15.) sz. határozat melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Budajenő Község Önkormányzata** (képviseli Budai István polgármester, székhely: 2093 Budajenő, Fő u. 1-3., bankszámlaszám: 11742001-15390204, adószám: **15730174-1-13**, KSH statisztikai számjel: **15730174-8411-321-13**, törzskönyvi azonosító szám: **730172**) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzata** (képviseli Herb József elnök, székhely: 2093 Budajenő Fő u. 1-3., bankszámlaszám 11784009-15794749, adószám: 15794749-1-13, KSH statisztikai számjel: 15794749-8411-371-13, törzskönyvi azonosító szám: 794749) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Budajenő Község Önkormányzata és a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,

- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény,
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény.

A megállapodás részletesen tartalmazza Budajenő Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása /80. § (1)-(2)/
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, /80. § (3) a)/
- a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, /80. § (3) b)/
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, /80. § (3) c)/
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét /80. § (3) d)/.

I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- Az Önkormányzat – előzetes időpont egyeztetés alapján - ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat az üléseinek lebonyolításához szükséges helyiséget a Fő u. 1-3. szám alatti Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) tárgyalótermében, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz a Fő utca 18. szám alatti Hagyományörzők Házát. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot előre kell egyeztetnie az elnöknek a Hivatallal,
- A képviselő-testület a Hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását. A Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző vagy megbízottja és a Hivatal témafelelősei szükség szerint részt vesznek, és jelzik, amennyiben törvénysértést észlelnek.
- A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Hivatal gazdálkodási részlegén keresztül biztosítja.
- A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek és döntéseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) igény szerint a jegyző a Hivatal kijelölt ügyintézője útján biztosítja.

Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve a Hivatal fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

II. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása. Költségvetés és beszámolás

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző megbízottja folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 10 napon belül kell megkezdeni.

A jegyző az általa kijelölt ügyintéző közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését.

Az Önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról - különös tekintettel az Önkormányzat által nyújtott támogatásokra - a polgármester szóban, majd az előterjesztés megküldésével írásban is tájékoztatja az elnököt.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat módosításait a jegyző az általa kijelölt ügyintéző segítségével készíti elő az elnök iránymutatásának megfelelően.

3. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központosított előírt formanyomtatványon és tartalommal, valamint zárszámadási határozatot kell elfogadnia. Az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év február 28-ig kell a felügyeleti szervnek megküldeni.

III. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a Hivatal gazdálkodással foglalkozó ügyintézői útján látja el.

2. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati

képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000 forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

3. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa felhatalmazott német nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult, a teljesítés igazolást követően, amelyre ugyanezen személyek jogosultak.

Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

4. Ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

5. Érvényesítés

Az érvényesítést a jegyző által megbízott köztisztviselő, pénzügyi ügyintéző végzi.

IV. A Német Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlája

A Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:

OTP BANK: Német Nemzetiségi Önkormányzat Elszámolási számla: 11784009-15794749

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó - külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.

A Nemzetiségi Önkormányzat működésének helyi önkormányzattól eredő támogatását a Nemzetiségi Önkormányzat a mindenkori önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározottak szerint kapja meg átutalással.

Míg a központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül – az önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül utalja át az önkormányzat.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Hivatal gazdálkodási részlege a Nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait az Önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

Az együttműködési megállapodást minden évben január 31-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.

Az együttműködési megállapodást Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2015. (II. 12.) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2015. (II. 13.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Jelen Együttműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti a Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 7/2012. (III. 22.) számú határozatával és a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2012. (III. 8.) számú határozatával elfogadott Együttműködési megállapodás.

Budajenő, 2015. március ...

Budai István
polgármester

Herb József
BNNÖ elnöke

Záradék:

A jelen együttműködési megállapodást Felek felülvizsgálták, és Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 24/2016.(III.24.) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 18/2016.(IV.21.) sz. határozatával változatlan tartalommal jóváhagyta.

Záradék:

A jelen együttműködési megállapodást Felek felülvizsgálták, és Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2017.(II.09.) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2017.(I.27.) sz. határozatával változatlan tartalommal jóváhagyta.

Záradék:

A jelen együttműködési megállapodást Felek felülvizsgálták, és Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5/2018.(II.15.) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2018.(I.12.) sz. határozatával változatlan tartalommal jóváhagyta.

5.) napirendi pont

A Magtár szálláshely minősítése és engedélyeztetése

Budai István polgármester: Ezt a napirendet hosszasan tárgyaltuk a Gazdasági és Fejlesztési Bizottsági ülésen. Mint ahogy a mellékletben is jól látható több hasonló szálláshely működik az országban, ezt az összesített táblázatot alapul véve és a mosatási költséget a Bizottság javaslata a szállásdíjra 2 500-4 000,- Ft/fő/nap volt. Amely ár tartalmazza az ágynemű használatot is. Ezen felül pedig a téli időszakban +500,-Ft fűtési díjat javasolt a Bizottság.

Marton Krisztina képviselő: Én ma a Balatonról jöttem és megkérdeztem a mosatás árát, ott 500,- Ft/garnitúra áron mosnak és ebben a szállítás is benne van. Érdeemes utánajárni, hogy hol lehetne olcsóbb áron mosatni.

Budai István polgármester: Legutóbb elég magas áron 1 500,-Ft/garnitúra áron mosták az ágyneműt. Azóta új információ, hogy Telkiben van lehetőség 1 000,-Ft áron mosatni. Az sem kevés.

Reisner Tamás képviselő: Mónikát szeretném megszólítani. Tinnyén találtam egy Zöld otthonszervíz céget, akik mosás-vasalással foglalkoznak.

Mohai Mónika jegyzőkönyvvezető: Igen, ismerem személyesen is őket. Megbízható, családi vállalkozás. A ruhanemű tisztítását nem garnitúra áron, hanem kg áron vállalják. Szerintem lényegesen olcsóbbra jön így ki egy garnitúra ágynemű mosása, vasalása. Szívesen kérek árajánlatot tőlük.

Budai István polgármester: Rendben, keressük meg őket és kérjük árajánlatot. Köszönöm a hozzászólásokat. Akkor a szállásdíjra 2 500-4 000,-Ft/fő/nap a javaslat, amely ár tartalmazza az ágynemű használatot is. Ezen felül pedig a téli időszakban +500,-Ft fűtési díjat javasolt a Bizottság. Az igénybevétel részletes szabályait pedig a házi rendben fogjuk szabályozni. Van-e további kérdés, észrevétel? (További kérdés, észrevétel nem volt.) Aki egyetért a javaslattal, kérem kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2018. (II.15.) számú határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- a Magtárban kialakított szálláshelyet az önkormányzat fogja üzemeltetni, továbbá
- a szálláshelyet a hegyi menedékház típus matracszállás altípusaként minősíti,
- az igénybevétel díjait az alábbiak szerint állapítja meg:
 - o szállás díja 2 500,-Ft/fő/nap - 4 000,-Ft/fő/nap;
 - o ágynemű használatát az ár tartalmazza;
 - o október 15 – április 15-ig tartó időszakban +500,-Ft/fő/nap fűtési díjat kell fizetni;

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a Hivatal közreműködésével indítsa el a szálláshely engedélyeztetési eljárását, készítse el a szálláshely dokumentumait.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

6.) napirendi pont

A szociális és a gyermekjóléti ellátásokról szóló 1/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet módosítása

Budai István polgármester: Átadom a szót jegyző úrnak.

dr. Kovács Dénes jegyző: Köszönöm a szót. A kormányhivatal megyei felülvizsgálata körében hívta fel a figyelmünket arra, hogy a szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendeletünket jogszabályi változások miatt módosítani szükséges. Mivel a rendelet családsegítési szolgáltatást tartalmaz, mely ellátás egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. Továbbá a Társulás székhelyének kell rendeletet alkotnia. Ezzel összhangban a díjakról jelenleg is Budakeszi Önkormányzatának rendelete tartalmaz rendelkezéseket. Mivel a BÖT belső ellenőrzése is megállapította a jogszabályváltozás miatt szükségessé váló rendelet alkotási kötelezettséget, a Tanács a következő ülésen meg fogja alkotni a rendeletet. Budajenő rendeletéből hatályon kívül helyezzük a HÍD által ellátott feladatokról rendelkező részeket és csupán utalunk arra, hogy ily módon látjuk el a feladatot. Mindezen felül 2018. január 1-jétől a hivatalunkban is biztosítani kell az elektronikus ügyintézés, erre tekintettel beépítettük a rendeletünkbe az elektronikus kérelem benyújtásának lehetőségét biztosító rendelkezést.

Budai István polgármester: Köszönjük a tájékoztatást. Van-e kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatban? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a beterjesztett rendelet módosítással, a beterjesztett formában egyetért, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2018.(II.19.) önkormányzati rendelete

a szociális és a gyermekjóléti ellátásokról szóló 1/2015.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132.§ (4) bekezdés g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II.16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés kép:

„A Szt. és e rendelet II. fejezetében szabályozott ellátások iránti kérelem a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) nyújtható be írásban vagy elektronikusan az igénylésre rendszeresített nyomtatványon, oly módon, hogy a kérelemből tűnjön ki milyen konkrét élethelyzet következtében vált szükségessé a kérelem benyújtása, és a rendkívüli élethelyzetet igazolni kell dokumentumokkal. Települési támogatás hivatalból is megállapítható.”

2. § Az Ör. a következő 3/A. §-al egészül ki:

„Az Önkormányzat a család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ ellátásokat a Budakörnyéki Önkormányzati Társulás (2092 Budakeszi, Fő u. 179., a továbbiakban: BÖT) keretében a BÖT intézménye, a HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ (2092 Budakeszi Fő u. 103.) útján látja el. A nyújtott ellátásokat, az igénybevétel részletes szabályait és fizetendő térítési díjakat a társulási megállapodás alapján Budakeszi Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendelete szabályozza.”

3. § Hatályát veszti az Ör. 11., 12., 13., 14., 15. és 16. §-a.

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Budai István
polgármester

dr. Kovács Dénes
jegyző

A jelen rendelet 2018. február hó 19. napján kihirdetésre került:

dr. Kovács Dénes
jegyző

7.) napirendi pont

Polgármester szabadságának ütemezése

Budai István polgármester: A közszerződési tisztviselőkről szóló törvény szabályozza a főállású polgármester éves szabadságának ütemezését. Így ez is minden évben kötelező, visszatérő feladatunk. A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig köteles jóváhagyni a polgármester szabadságának ütemezését. A törvényi előírásoknak megfelelően a 2018. évi ütemezést is elkészítettük. Van-e kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatosan? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a betervezett határozati javaslattal, a betervezett formában egyetért, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2018. (II.15.) számú határozata

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a határozat *mellékletét* képező, főállású polgármester 2018. évi szabadságtervét.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

SZABADSÁGOLÁSI TERV 2018

Név	előző évi maradvány	2018. évi összesen	Január	Február	Március	Április	Május	Június									
Budai István Polgármester	19	39	58	5	5	3	6	3	5	4	5	4	8	1	1	5	5

Július	Agustus	September	Október	November	December								
2-6	9-13	16-20	23-27	30-3	6-10	13-17	20-24	27-31	3-7	10-14	17-21	24-28	31-
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

8.) napirendi pont

A szavazatszámlláló bizottság tagjainak megválasztása

Budai István polgármester: Előterjesztő jegyző úr, átadom a szót.

dr. Kovács Dénes jegyző: Köszönöm a szót. Magyarország köztársasági elnöke 2018. április 8-ra tűzte ki az országgyűlési képviselők választását. A választási eljárásról szóló törvény szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően választja meg a szavazatszámlláló bizottság tagjait és póttagjait. Az SZSZB választott tagja csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő, az országgyűlési választáson választható választópolgár lehet. A javasolt személyek természetesen megfelelnek a feltételeknek. Egyesével megnyilatkoztattuk az SZSZB tagokat, akik közül három fő nem vállalta a továbbiakban a szavazatszámlláló bizottsági munkát, a többiek nyilatkoztak a további részvételről. A választott tagok az eddigi választásokon és népszavazáson megbízható és alapos munkát végeztek, ezért változatlanul az eddigi személyeket javaslom a feladatra, csupán a megüresedő helyek feltöltésére jelöltem új személyeket.

Budai István polgármester: Köszönjük szépen a tájékoztatást. Annyival egészíteném ki az elmondottakat, hogy hat fő szerepel a bizottsági tagoknál, ez a két szavazatszámlláló bizottság tagjait foglalja magába, tehát 3-3 tag lesz az egyes bizottságokban. És majd a tagok maguk közül választanak bizottsági elnököt. Azzal én is egyetérték, hogy a már jól kialakult és korrekt munkát végző személyeket, bizottságokat nincs értelme lecserélni, módosítani, amennyiben ők is vállalják a munkát. Van-e kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatosan? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a beterjesztett határozati javaslattal, a beterjesztett formában egyetért, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2018. (II.15.) számú határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 24. és 35. §-ai alapján a Budajenői Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak és póttagjainak a következő személyeket választja meg:

Szavazatszámlláló Bizottsági (SZSZB) TAGOK	Csibi Katalin	2093 Budajenő, Kisköz u. 4.
	Magyari László Ferenc	2093 Budajenő, Kert u. 6.
	Major Gáborné	2093 Budajenő, Fűzes u. 8.
	Nagy Gábor János	2093 Budajenő, Petőfi S. u. 24.
	Papp Keve Kadocsa	2093 Budajenő, Csalogány u. 9.
	Ujj Dezső	2093 Budajenő, Pátyi u. 41.
Szavazatszámlláló Bizottsági (SZSZB) PÓTTAGOK	Püspök Emese	2093 Budajenő, Ady E. u. 45.
	Komár Pál	2093 Budajenő, Ady E. u. 16.
	Hoffer Magdolna	2093 Budajenő, Ady E. u. 12.
	Eidenpencz Aurélia	2093 Budajenő, Kossuth L. u. 33.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert az eskü letételének lebonyolítására.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos.

9.) napirendi pont

Döntés hatáskör átruházásról útleadások ügyében

Budai István polgármester: A képviselő-testület 119/2013.(XII.18.) számú határozatával felhatalmazta a polgármestert arra, hogy a helyi építési szabályzatban meghatározott útszabályozások ügyében teljes körűen eljárjon, az ajándékozási szerződéseket aláírja. 2017. novemberében azonban új helyi építési szabályzat lépett hatályba, ezért a felhatalmazást módosítani szükséges, az új jogszabályra való hivatkozással. A felhatalmazást indokoltnak és támogatandónak tartom. Van-e kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatosan? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a beterjesztett határozati javaslattal, a beterjesztett formában egyetért, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2018. (II.15.) számú határozata

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településrendezési eszközökben meghatározott településfejlesztési célok megvalósítása érdekében felhatalmazza a polgármestert útterület önkormányzati tulajdonba való átvétele ügyében az önkormányzat teljes körű képviseletére, a ingatlanrendezési szerződés megkötésére Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének helyi építési szabályzatról szóló 12/2017.(X.27.) önkormányzati rendeletben meghatározott útszabályozások esetében.

A Képviselő-testület gondoskodik a közútként tulajdonába kerülő földrészlet fenntartásáról, közútkezelői feladatok ellátásáról.


Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Budai István polgármester: Más napirendi pont nem volt, megköszönte a testület munkáját. A nyílt ülést 18:00 órakor bezárta.


Budai István
polgármester




dr. Kovács Dénes
jegyző

A kiadmány hitelül:


Mohai Mónika
jegyzőkönyvvezető

